



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СЕЛЬСОВЕТ «КРАЙНОВСКИЙ»
КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
индекс: 368822, село Крайновка, Кизлярский район, Республика Дагестан, т.89205291798

«19» 03 2021г.

№ 01-05/03-01

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Правил благоустройства и порядка его исполнения
территории сельского поселения «сельсовет «Крайновский»
муниципального района «Кизлярский район»
Республики Дагестан**

В целях организации и обеспечения благоустройства территории населённых пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский» , руководствуясь п.п.18,19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.1 ч.9 статьи 6 Устава сельского поселения «сельсовет «Крайновский»», Собрание депутатов сельского поселения «сельсовет «Крайновский»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Правила благоустройства территории населённых пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский»» (приложение № 1).
 - 1.2. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» Республики Дагестан (приложение №2).
3. Разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Правила благоустройства территории сельского поселения.
3. Довести Правила благоустройства территории населённых пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский» до населения.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов



М.А.Магомедов

**Положение
о Правилах благоустройства территории населённых пунктов
сельского поселения «сельсовет «Крайновский»**

Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 14 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.10.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в целях создания благоприятных условий для жизнедеятельности поселения, охраны окружающей среды, обеспечения безопасности дорожного движения, сохранения жизни, здоровья и имущества граждан.

1. Общие положения

Настоящие Правила действуют на всей территории сельского поселения «сельсовет «Крайновский» и обязательны для выполнения всеми юридическими и физическими лицами, являющимися собственниками или арендаторами земельных участков, застройщиками, собственниками, владельцами или арендаторами зданий,строек, сооружений, расположенных на территории поселения.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах

- 1) Организация благоустройства – обеспечение чистоты и порядка, надлежащего технического состояния и безопасности объекта благоустройства.
- 2) Механизированная уборка – уборка территорий с применением специализированной уборочной техники.
- 3) Ручная уборка – уборка территорий ручным способом с применением средств малой механизации.
- 4) Уборочная техника – специализированная техника для уборки территории населенных пунктов поселения.
- 5) Содержание дорог – комплекс работ по поддержанию транспортно – эксплуатационного состояния дороги, дорожных сооружений, полосы отвода и элементов обустройства дороги, организации и безопасности дорожного движения.

6) Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов – часть территории населённых пунктов сельского поселения «село Эминхюр», находящаяся в собственности или переданная целевым назначением юридическим, физическим лицам на праве, установленном законодательством.

7) Прилегающая территория – территория, непосредственно примыкающая к границам здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и другим объектам, находящимся в собственности, владении, аренде у юридических и физических лиц.

8) Придомовая территория – территория, внесенная в технический паспорт домовладения, строения, составленного при приемке или обследовании государственными организациями технической инвентаризации.

9) Границы земельного участка – в границы земельного участка включаются объекты, входящие в состав недвижимого имущества, подъезды и подходы к ним.

10) Красные линии – границы, отделяющие территории кварталов, и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов, площадей.

11) Домовладение – дом (строение) с прилегающим земельным участком.

12) Коммунальные (бытовые) отходы – остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе жизнедеятельности людей, производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

13) Промышленные отходы – отходы определенного производства, в том числе строительные.

14) Крупногабаритный мусор (КГМ) – отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и др.), утратившие свои потребительские свойства, загрузка которых (по своим размерам и характеру) производится непосредственно в автотранспортные средства.

15) Санитарная очистка территории – сбор, вывоз и утилизация (обезвреживание) коммунальных (бытовых) отходов.

16) Несанкционированная свалка – самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование твердых коммунальных отходов (ТКО), КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических и физических лиц на площади свыше 50 кв. м. и объемом свыше 20 куб. м.

17) Свалка – специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов.

18) Брошенный (разукомплектованный) автотранспорт – транспортное средство, от которого собственник в установленном законом порядке отказался или не имеющее собственника, т.е. собственник которого неизвестен (бесхозный).

19) Элементы озеленения - зеленые насаждения, деревья, кустарники, газоны, цветники и естественные природные растения.

3. Общие требования к содержанию и уборке территории населённых пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский»

1. К объектам благоустройства относятся:

1) проезжая часть улиц, тротуары, дороги, площади, придомовые территории (в том числе детские и спортивные площадки), мосты, искусственные сооружения, пешеходные дорожки, остановки пассажирского транспорта, парки, газоны, леса, лесопарки, хозяйственные площадки, территории вокруг предприятий торговли, подъезды и территории, прилегающие к строительным площадкам, производственные территории, территории кладбищ и подъезды к ним, пустыри и иные поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и рекреационных зонах;

2) места и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза отходов производства и потребления;

3) территории производственных объектов, зон инженерной инфраструктуры и зон специального назначения, включая свалки для захоронения отходов производства и потребления, а также прилегающие санитарно-защитные зоны;

4) территории капитальные сооружения станции (вокзалов) всех видов транспорта, сооружения и места для хранения и технического обслуживания автотранспортных средств, в том числе гаражи, автостоянки, автозаправочные станции, моечные комплексы;

5) технические средства организации дорожного движения;

6) устройство наружного освещения и подсветки;

7) фасады зданий (в том числе индивидуальной жилой застройки) и сооружений, элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий и сооружений, проездов, кровли, крыльца, ограждения и защитные решетки, навесы, козырьки, окна, входные двери, балконы, наружные лестницы, лоджии, карнизы, столярные и металлоизделия, ставни, водосточные трубы, наружные антенные устройства и радиоэлектронные средства, светильники, флагштоки, настенные кондиционеры и другое оборудование, пристроенное к стенам или вмонтированное в них, номерные знаки домов;

8) заборы, ограждения, ворота;

9) малые архитектурные формы и иные объекты декоративного и рекреационного назначения, в том числе произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры,obelisks, стелы), памятные доски, фонтаны, скамьи, беседки, цветники;

10) объекты оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок;

11) предметы праздничного оформления;

12) сооружения (малые архитектурные формы) и оборудование для уличной торговли, в том числе павильоны, киоски, лотки, ларьки, палатки, торговые ряды, прилавки, специально приспособленные для уличной торговли автотранспортные средства;

13) отдельно расположенные объекты уличного оборудования и уличная мебель утилитарного назначения, в том числе оборудованные посты патрульных служб, павильоны и навесы остановок общественного транспорта, малые пункты рекламы (включая тумбы, стенды, табло и другие сооружения или устройства), общественные туалеты, урны и другие уличные мусоросборники;

14) наружная часть производственных и инженерных сооружений, иные объекты, в отношении которых действие субъектов права регулируются установленными законодательством, правилами и нормами благоустройства.

2. Объекты благоустройства должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

3. Предприятия, учреждения, организации независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, граждане, имеющие дома (здания, строения) на праве собственности обязаны не допускать загрязнения прилегающей территории в длину в пределах границ их участков, в ширину до середины улицы.

4. Все виды работ, связанных с прокладкой, устройством и ремонтом подземных сооружений, а также с нарушением существующего благоустройства, производятся только по разрешению администрации муниципального района, при наличии разрешения на производство земляных работ, согласованного с соответствующими эксплуатационными службами.

5. При прокладке и переустройстве подземных сооружений, строительстве и реконструкции зданий и сооружений обязательны к выполнению следующие мероприятия:

1) складирование материалов и оборудования производить только в пределах строительных площадок;

2) регулярно вывозить грунт на специально отведенные места, согласованные с администрацией сельского поселения «сельсовет «Крайновский» ;

3) регулярно вывозить строительный мусор на свалку.

6. Территории, прилегающие к объектам благоустройства, строительным площадкам, автомобилям, поставленным на длительное хранение, должны содержаться в чистоте с регулярным удалением накапливающихся загрязнений.

7. Коммунальные (бытовые), промышленные и прочие отходы, КГМ другие загрязнения должны вывозиться на свалку специализированной организацией на основе договоров, заключенных между Администрацией сельского поселения «сельсовет «Крайновский» и ПО ЖКХ, ДЭУ на вывоз отходов.

8. Обязательна установка урн у всех входов в культурно - досуговые учреждения, магазины, другие предприятия и учреждения, на территории рынков и открытых торговых комплексов, на остановках общественного транспорта.

9. Уборка крупногабаритных предметов или поврежденных объектов благоустройства, упавших на проезжую часть, производится ПО ЖКХ на основе договора.

10. Объекты благоустройства, подлежащие демонтажу, удаляются в сроки, согласованные с органами местного самоуправления муниципального образования.

11. Вывоз трупов животных с территории поселения должен производиться силами владельцев, бесхозных животных – силами администрации поселения.

12. Дорожные знаки, указатели, конструкции рекламы, в том числе световые, элементы уличного и дворового освещения должны содержаться в исправном состоянии.

13. Владельцы объектов благоустройства обязаны:

1) содержать в исправном состоянии, а также производить своевременный ремонт и окраску фасадов зданий, сооружений технического обслуживания, ремонта и реконструкции жилых и общественных зданий и сооружений;

2) своевременно производить замену и ремонт поврежденных и пришедших в негодность элементов конструкций зданий, сооружений, построек и строений, малых архитектурных форм, элементов благоустройства территории, объектов монументально-декоративного искусства, уличных и дворовых светильников, домовых номерных знаков и их подсветки, сломанных скамеек, оборудования детских площадок и мест отдыха, остановочных павильонов, восстановление зеленых насаждений, а также проводить своевременный ремонт дорог, дорожных покрытий, тротуаров, ограждений, других дорожных сооружений и средств регулирования дорожного движения;

3) исключить случаи самовольного использования территорий без специально оформленных разрешений под строительные площадки и земляные работы, на установку лотков, киосков, павильонов или иных строений и сооружений, организацию автостоянок, оборудование объектов внешней рекламы и прочих объектов. Не допускается самовольное нанесение надписей и графических изображений, изменение элементов благоустройства, архитектуры и объектов монументально-декоративного искусства.

14. При проведении массовых мероприятий организаторы обязаны обеспечить восстановление нарушенного благоустройства, в том числе последующую уборку места проведения мероприятия и прилегающих к нему территорий.

15. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории населённых пунктов сельского поселения запрещается:

1) производить строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства без разрешения на строительство в случае, если для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства предусмотрено получение разрешений;

2) нарушать:

- установленные требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений;

- установленный порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

3) сорить на улицах, площадях, парках и других общественных местах, допускать загрязнение указанных территорий экскрементами животных;

4) выбрасывать коммунальные (бытовые) отходы из окон зданий, движущихся и припаркованных транспортных средств;

5) вывешивать и расклеивать объявления, афиши, плакаты и рекламные носители в не установленных для этого местах;

6) мыть транспортные средства на улицах и дворовых территориях, вблизи рек и водоемов;

7) производить мытьё транспортных средств, купание животных у водопроводных колонок, артезианских скважин, родников на территории поселения;

8) выпускать домашнюю птицу и пасти скот на улицах, в общественных дворах, скверах, в зонах отдыха и других местах общего пользования;

9) выливать на улицах, дворовых территориях всякого рода нечистоты;

10) стоянка, хранение и содержание личного и служебного легкового и грузового автотранспорта, а также иных средств передвижения, в том числе разукомплектованного (брошенного) транспортного средства на тротуарах и дворовых территориях, детских и спортивных площадках, а также на газонах, в парках и лесопарках;

11) мелкорозничная уличная торговля продовольственными товарами при отсутствии у продавца урны для сбора мусора;

12) -складировать строительный мусор в местах временного хранения отходов, выносить и сметать мусор на проезжую часть улиц, тротуары, в колодцы ливневой канализации;

- складировать строительные материалы, оборудование, уголь, сено, дрова и удобрения на улицах, проездах и со стороны фасадов домов.

13) накопление и складирование на дворовых территориях, на придомовых территориях ремонтно-строительных материалов, тары, металлолома, сырья,

крупногабаритных отходов и других предметов. Временное хранение строительных материалов на дворовых территориях разрешается только при наличии разрешения владельца объекта благоустройства по согласованной схеме размещения с указанием сроков хранения;

14) сжигание листвы, коммунальных (бытовых) отходов, отходов производства и потребления;

15) торговля с рук, автомашин или иным способом без получения специального разрешения, выдаваемого администрацией сельского поселения «сельсовет «Крайновский» ;

16) сброс сточных вод из канализации жилых домов вне выгребной ямы. Обустройство местной канализации разрешается только по согласованию с уполномоченными органами администрации муниципального района;

4. Обязанности и ответственность по очистке территории населённых пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский»

1. Выполнение работ по санитарной очистке, благоустройству, содержанию территории поселения обеспечивается администрацией сельского поселения «сельсовет «Крайновский», силами юридических, физических лиц, являющимися собственниками или арендаторами земельных участков, застройщиками, собственниками, владельцами или арендаторами зданий, строек, сооружений.

2. **ПО ЖКХ, ДЭУ** (на договорных условиях с Администрацией сельского поселения, владельцами объектов, согласно схеме закрепления территории) обеспечивают:

1) уборку покрытий проезжей части улиц, дорог, тротуаров, площадей, мостов
уборку дорог, проездов к отдельно стоящим объектам благоустройства;

2) удаление крупногабаритных предметов с проезжей части дорог, обочин и дальнейшим их вывозом в отведенные для этого места складирования или хранения согласно п.7 настоящих Правил;

3. Организации, владельцы зданий всех назначений, независимо от формы собственности, учреждения здравоохранения, культуры и образования осуществляют следующие мероприятия на закрепленных (согласно схеме закрепления территории) за ними территориях:

1) уборку дворовых и иных закрепленных территорий;

2) уборку тротуаров;

3) уборку площадок для размещения контейнеров для сбора отходов;

4) сбор и подготовку к вывозу коммунальных (бытовых) отходов;

5) уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

6) установку и очистку урн, согласно пункту 10;

7) уборку территорий зеленых насаждений, находящихся на текущем содержании;

8) содержание в исправном состоянии и дезинфекцию оборудованных помойных ям, выгребов и надворных туалетов;

9) содержание в исправном состоянии зданий, сооружений, ограждений и иных объектов, расположенных на отведенной территории.

4. Владельцы павильонов, киосков и других объектов мелкорозничной торговли и сферы обслуживания, остановочных павильонов:

1) обеспечивают уборку территорий, прилегающих к указанным объектам;

2) при заключении договора аренды земельного участка, помещения или иного объекта, неотъемлемым приложением является наличие договора на вывоз коммунальных (бытовых) отходов с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.

5. Владельцы с полным или частичным перекрытием территорий в границах производства работ, обеспечивают:

1) установку в обязательном порядке ограждения по периметру строительной площадки;

2) уборку территорий, прилегающих к стройплощадкам, с уточнением границ уборки с администрацией поселения;

3) содержание подъездов к строительным площадкам, очистку транспортных средств, при выезде на уличные территории;

4) вывоз строительных отходов;

5) содержание в исправном состоянии ограждений, а также их своевременный ремонт по мере необходимости;

6) безопасный проход пешеходов через траншеи под инженерные коммуникации, пешеходные мостики должны содержаться в чистоте и исправном состоянии, не иметь дефектов, сказывающихся на их прочности;

7) восстановительные работы по благоустройству после окончания строительных или ремонтных работ;

8) обеспечивают сдачу в эксплуатацию вновь построенных и капитально отремонтированных объектов в установленные сроки и с выполнением всех работ, предусмотренных проектом по благоустройству и отводу дождевых вод.

7. Владельцы и арендаторы рынков (согласно схеме закрепления территории) обеспечивают:

1) уборку территории рынка до начала торговли и по окончании ее с обязательной в теплое время года предварительной поливкой всей территории. Текущая уборка рынков проводится непрерывно в течение всего торгового дня.

2) проводят один раз в неделю санитарный день с тщательной уборкой и дезинфекцией всей территории рынка основных и подсобных помещений, торговых мест, прилавков, столов, инвентаря;

3) устанавливают для сбора мусора на отведенной территории рынка мусоросборники и урны, которые по окончании торговли ежедневно очищаются и хлорируются, мусор с территории вывозится ежедневно;

4) хранят в специально выделенном помещении уборочный инвентарь, щетки, ветошь, моющие, дезинфицирующие и дератизационные средства.

транспортных средств, вагонов-бытовок и прочих отдельно стоящих механизмов и оборудования обязаны осуществлять уборку территорий от снега и загрязнений в радиусе трех метров от них.

6. Организации, ведущие строительство или ремонт жилых, производственных и иных объектов и (или) производящие работы, связанные

8. Владельцы рекламных установок обеспечивают:

1) уборку территорий в радиусе 5 м от рекламной установки;

2) в летний период покос травы при размещении рекламоносителя на газоне в радиусе 5 м.

9. Предприятия, осуществляющие перевозку общественным, маршрутным и коммерческим транспортом, обеспечивают уборку территорий, обособленных разворотных площадок и пунктов отстоя маршрутного транспорта, стоянок такси, диспетчерских пунктов с прилегающими тротуарами.

10. Содержание приемных, тупиковых, смотровых и других колодцев в исправном состоянии осуществляется предприятиями, на балансе которых находятся данные сети.

11. Ликвидация последствий аварий на водопроводных, канализационных, тепловых и других сетях, включая удаление грунта и льда, а также осуществление мероприятий по обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов, осуществляется владельцами сетей.

12. Содержание и очистка малых архитектурных форм, дорожных объектов внешнего благоустройства производится владельцами объектов.

13. Покрытие проезжей части дорог при траншейном и других видах разрушений должно быть восстановлено по окончании ремонтных работ организациями, производящими данные работы.

14. Очистка крыш от снега, наледей и сосулек производится владельцами зданий и сооружений.

15. Вывоз накопившихся загрязнений и снега с ведомственных территорий, а также с дворовых территорий производится их владельцами.

16. Вывоз коммунальных (бытовых) отходов на свалку организуют владельцы зданий (сооружений) независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, а также граждане, имеющие дома на правах личной собственности, самостоятельно и по договорам с администрацией сельского поселения.

17. Администрация сельского поселения обеспечивает:

1) организацию санитарной уборки и мероприятий по охране окружающей среды на территории сельского поселения.

2) ликвидацию несанкционированных свалок;

5. Зимняя уборка территории населенных пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский»

1. С 1 ноября по 31 марта устанавливается период зимней уборки. В зависимости от погодных условий, указанный период может быть сокращен или продлен по решению администрации поселения.

2. Зимняя уборка улично-дорожной сети и объектов благоустройства предусматривает работы, связанные с ликвидацией скользкости, удалением снега и снежно-ледяных образований.

1) удаление снега осуществляется путем проведения его сгребания, а также погрузки и вывоза;

3. Сгребание снега с проезжей части улиц и дорог производится ДЭУ и ПО ЖКХ по договору с Администрацией сельского поселения.

4. Снег, очищаемый с дворовых территорий и пешеходных территорий складировается на указанных территориях таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений.

5. Для предотвращения падения сосулек и наледей с крыш зданий (карнизов), регулярно выполняется их очистка с обязательным применением мер предосторожности для обеспечения безопасного движения пешеходов и сохранности деревьев, кустарников, плиточного покрытия тротуаров, вывесок.

6. При производстве зимней уборки запрещается:

1) складирование снега на тротуарах, контейнерных площадках, а также в зоне зеленых насаждений на уличных территориях (при отсутствии согласования с администрацией поселения);

- 2) сдвигание снега к стенам зданий и сооружений;
- 3) укладка снега на трассах тепловых сетей;
- 4) вынос снега на проезжую часть и тротуары с дворовых территорий и территорий ведомств;
- 5) сброс загрязненного снега на проезжую часть улиц (дорог);

6. Летняя уборка территории населенного пункта сельского поселения «сельсовет Крайновский»

1. С 1 апреля по 31 октября устанавливается период летней уборки. В зависимости от погодных условий, указанный период может быть сокращен или продлен по решению администрации поселения.

2. Летняя уборка предусматривает:

- 1) подметание проезжей части, пешеходных территорий, тротуаров, дворовых территорий;
- 2) уборку загрязнений с закреплённой территории;
- 3) вывоз загрязнений, своевременный покос травы на газонах.

3. Сбор мусора с пустырей, территорий, прилегающих к автомобильным дорогам в черте населенного пункта, производится по мере необходимости.

4. При производстве летней уборки запрещается:

- 1) сбрасывать загрязнения на озелененные территории, в контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов, в смотровые колодцы, реки, каналы и водоемы;
- 2) сбрасывание травы, листьев на проезжую часть и тротуары при покосе и уборке газонов;
- 3) вывоз загрязнений и отходов в несанкционированные места;
- 4) сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников.

7. Сбор и вывоз коммунальных (бытовых) и прочих отходов

1. Основой системы сбора и вывоза коммунальных (бытовых) отходов является сбор отходов на контейнерных площадках:

2. Юридические и физические лица, имеющие объекты движимого и недвижимого имущества на территории муниципального образования обязаны:

- а) своевременно заключать договоры на удаление бытовых отходов;
- б) оборудовать площадки под мусоросборники;

3. На территории, объектов культурно-бытового и другого назначения выделяются специальные площадки под размещение контейнеров для твердых бытовых отходов с удобными подъездами для транспорта.

4. Вывоз коммунальных (бытовых) отходов производится в соответствии с установленными по договору графиками вывоза.

5. Вывоз твердых бытовых отходов должен осуществляться только на свалку, а жидких отходов – на очистные сооружения.

6. Сбор отходов в контейнеры разрешается только при наличии заключенного договора на сбор, вывоз и размещение отходов с предприятием, осуществляющим вывоз твердых бытовых отходов.

17. Запрещается:

1) сжигание мусора в контейнерах для бытовых отходов и на прилегающих территориях;

2) хранение тары у торговых предприятий, предприятий общественного питания и других объектов и мест торговли в не отведенных для этих целей местах;

3) сбрасывать крупногабаритные, а также строительные отходы в контейнеры и на контейнерные площадки для сбора коммунальных (бытовых) отходов;

4) хранить строительные отходы на уличной, дворовой и производственной территории;

5) устанавливать контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов на проезжей части улиц, тротуарах, пешеходных территориях, газонах .

8. Озеленение территории населённых пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский»

1. Функциональная структура озеленения территории сельского поселения включает места, предназначенные для отдыха населения.

2. Работы по озеленению территории населенных пунктов поселения, включающие посадку деревьев, кустарников, устройство газонов и цветников, а также работы по прореживанию и формированию крон зеленых насаждений проводятся согласно архитектурно-планировочным решениям.

3. Высадка деревьев, кустарников в жилой застройке должна производиться не ближе 5 м от стен здания.

4. В целях сохранения зеленых насаждений не разрешается:

1) самовольная посадка деревьев, кустарников, устройство огородов;

2) ходить по газонам и клумбам, рубить, пилить, ломать деревья и разрушать клумбы, срывать цветы, производить обрубку, нарезку и наносить другие

повреждения деревьям и кустарникам без проектов и разрешений, оформленных в соответствующем порядке;

3) производить переброску уличного смета, грунта и загрязненного снега с проезжей части на участки зеленых насаждений без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

4) выпускать на территорию зеленых насаждений в не установленных для этих целей местах домашних животных;

5) парковать транспортные средства на газонах, а также заезжать каким бы то ни было транспортом на газоны и другие участки с зелеными насаждениями;

6) касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрывание ими указателей улиц и номерных знаков домов.

5. Своевременную обрезку ветвей в охранной зоне (в радиусе 1 метра) токонесущих проводов обеспечивают балансодержатели воздушных линий электропередач.

6. Полив зеленых насаждений на объектах озеленения производится балансодержателем.

7. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и вазонах должны сразу удаляться с одновременной посадкой новых растений.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

1. Ответственность за нарушение настоящих Правил устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Контроль за соблюдением требований настоящих Правил возлагается на администрацию сельского поселения «сельсовет «Крайновский» и специально уполномоченные действующим законодательством государственные органы.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
сельского поселения
«сельсовет «Крайновский»
от 19.03. 2021 г. № 01-05/03-01

Порядок

Осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенных пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» Республике Дагестан.

1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта находящихся на территории администрации сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» Республики Дагестан (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния сельского поселения, утвержденных решением администрации сельского поселения «сельсовет «Крайновский» от 19.04.2021 г. (далее - Правил), регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

2. Полномочия по осуществлению контроля за соблюдением Правил, организационно-методическое обеспечение осуществления контроля и мониторинг его эффективности выполняют должностные лица Администрации сельского поселения.

3. Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля за соблюдением Правил, определяется постановлением Администрации сельского поселения.

4. Проведение контроля за соблюдением Правил осуществляется в форме постоянного мониторинга территории поселения, фиксации нарушений Правил, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи предписаний об устранении нарушений Правил, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном порядке.

5. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории поселения нарушения Правил незамедлительно составляется Акт выявления нарушения Правил (приложение 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил к Акту выявления нарушения Правил прилагается:

- фото таблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение 2 к Порядку);
- иная информация, подтверждающая наличие нарушения, данные правонарушителя.

6. Работник, составивший Акт выявления нарушения Правил, принимает меры к установлению лица, нарушившего Правила, и вручает ему Предписание об устранении нарушений Правил (приложение 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения предписания.

Предписание вручается лицу, допустившему нарушение, либо его представителю, о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил. В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение, либо его представителю, Предписание с копией Акта выявления нарушения Правил направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

7. При оформлении Предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения предписания, но не более 30 календарных дней.

При выявлении нарушений, связанных;

- с уборкой территории - срок устранения нарушения устанавливается от 3 до 7 календарных дней;

- с ненадлежащим содержанием конструктивных элементов зданий, сооружений, ограждений - срок устранения нарушения устанавливается от 7 до 30 календарных дней;

- с неосуществлением очистки крыш зданий от снега и наледи - срок устранения нарушения устанавливается от 1 до 3 календарных дней.

8. По истечении срока, установленного в Предписании, в Акте выявления нарушения Правил делается пометка об исполнении (неисполнении) Предписания об устранении нарушений Правил, при необходимости производится повторная фотофиксация.

В случае неисполнения предписания указанные материалы передаются лицу, уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном п.12 статьи 6.1 Кодекса Республики Дагестан «Об административных правонарушениях» от 13.01.2015 г. № 10.

9. Администрация сельского поселения осуществляет учет выявленных нарушений путем ведения журнала выявленных нарушений Правил, хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений и др.

Акт

выявления нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенных пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» Республики Дагестан

« _ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Время « _ » час. « _ » мин.

Нас. Пункт _____

_____ (должность, ФИО) на основании постановления Администрации сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» РД от

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

с участием: _____

(Ф.И.О. лица, принявшего участие)

в присутствии: _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О представителя (работника) юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

выявлены в ходе мониторинга территории поселения следующие нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния Крайновского сельского поселения: _____

(описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил)

С Актом ознакомлен, копию Акта

получил _____ (Ф.И.О., подпись, дата)

Пометка об отказе ознакомления с
Актом _____

(подпись лица, составившего акт)

При выявлении нарушения производились: _____

(указать действия)

Подпись лица (лиц), составившего Акт _____

Пометка об исполнении (неисполнении) об устранении нарушений Правил
Благоустройства и обеспечения санитарного состояния сельского
поселения «сельсовет «Крайновский»:

Подпись лица (лиц), составившего
Акт _____

Приложение 2 к Порядку

Фото таблица

к акту выявления нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенного пункта сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» РД

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

(должность, Ф.И.О.)

(место совершения нарушения) Подпись лица (лиц),
составившего фото таблицу

(Ф.И.О., должность)

Предписание

об устранении нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территорий населенных пунктов сельского поселения «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» РД

от « ___ » _____ 20 __ г.

N _____

Время « ___ » час. _____ « ___ » мин.

Нас.пункт _____

(Ф.И.О., должность лица, составившего предписание) на основании Акта выявления нарушения Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния населенных пунктов на территории администрации с/п «сельсовет «Крайновский» муниципального района «Кизлярский район» РД

от « ___ » _____ 20 __ г.

№ _____.

С целью устранения выявленных нарушений **ПРЕДПИСЫВАЮ:**

(наименование юридического лица, юридический адрес, Ф.И.О представителя (работника) юридического лица, Ф.И.О. физического лица) осуществить следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений требований Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния населенных пунктах сельского поселения «сельсовет «Крайновский»:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	примечание

О результатах исполнения настоящего предписания сообщить в Администрацию сельского поселения «сельсовет «Крайновский» до « ___ » _____ 20 __ г.

При неисполнении настоящего предписания нарушитель будет привлечен к административной ответственности в соответствии со статьей Закона РД "Об административных правонарушениях"

Предписание выдал _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

Предписание получил _____

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)